

Referat afskolebestyrelsesmøde den 18. november 2021 - kl. 18.30-21.00

Vi mødes i Vaden (hovedindgangen). Mødet holdes i SFO.

Kommende møder: 16/8, 14/9, 13/10, 18/11, 10/1, 8/2, 23/3, 28/4, 31/5

Mødedeltagere:

Forældrevalgte: Berit Gad, Hanne Vejrup, Bo Ebbesen, Gitte Øgaard Lassen, Dennis S. Rasmussen, Gitte Breiting, Mia Silje Mehlsen Lavik.
 Rep. for ungdomsudd.: Carsten U. Eriksen.
 Rep. for erhvervslivet: Anne Bundegård.
 Medarbejdere: Solvej Nissen, Dorte G. Poulsen.
 Elever: Mads-Magnus 9A, Simon 9B
 Ledelse: Birthe Styrk, Henrik Lorentzen og Klaus Fog.

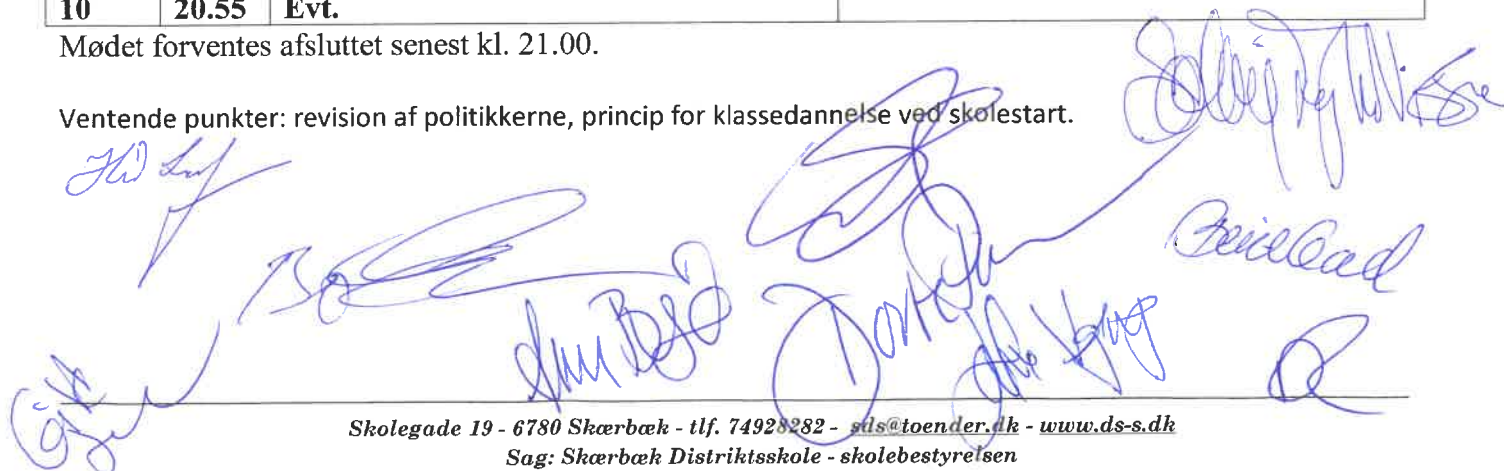
Afbud: Gitte B.

Punkt	Tid	Punkt	Referat
1	18.30	Velkomst (Bo) Mål: Opstart af mødet.	
2	18.35	Status på skolen (Klaus) Bestyrelsen orienteres om, hvad der sker på skolen. Herunder arbejdsmiljø, Corona og udearealer. Mål: Orientering.	Kort orientering om Corona. Juleklippedag, lanternelauf, SFO arrangement er aflyst pga. de høje smittetal. Vi har haft terminsprøver i 8.+9 samt mundtlige terminsprøver i dansk. APV kortlægning er blevet gennemført. Arbejdstilsynet gav en grøn smiley ved tilsyn. Vi har haft matematikkens dag i dag
3	18.45	Elevforhold (Mads-Magnus & Simon) Nyt fra eleverne. Mål: Orientering.	7.-8 synes ikke, at de har nok udearealer/faciliteter. De savner pannabaner ol.
4	18.50	Ordensregler (Mads-Magnus, Simon & Klaus) Der er brug for en opdatering af ordensreglerne. Herunder ønsker elevrådet en drøftelse af muligheden for at forlade skolen i pauserne for de ældste elever. Skolens forskellige regler er vedhæftet dagsordenen. Mål: Opdatere ordensreglerne.	Det afprøves at 9. årgang får lov at gå i byen i en prøveperiode gældende til den 10. januar. Mads-Magnus, Simon, Solvej og Klaus laver Gå-i-byen-regler. Når reglerne er lavet træder det i kraft. Ordensregler Mobiltelefon Punkt 6 udgår. Punkt 8 omformuleres til "Du er selv ansvarlig for cykler, penge, tøj og andre værdigenstande, som du medbringer.

5	19.10	Lokaler (Klaus & Henrik) Orientering om besøg af det politiske udvalg 2/11 samt status på lokaler. Mål: Orientering og afklaring om videre proces.	HL orienterede om børnetal og de forventede antal klasser de næste 6 år. Formandsskabet arbejder videre med, hvordan vi kan rumme klasserne, hvis/når vi kommer over de 23 klasser, som skolen er bygget til.
6	19.25	Værdiregelsæt – procesplan (Klaus) Udkast til proces for arbejdet med værdiregelsæt præsenteres. Se bilag. Mål: Afklare hvad vi gør i forhold til værdiregelsæt.	Værdiregelsættet skal gerne uddybes med praksiseksempler. Mia, Bo og Klaus mødes til et opstartsmøde Overordnet oplæg kunne indgå. Processen kan fint rumme, at interessenterne giver input til ”mellemsgningerne”.
	19.45	Kaffe og besigtigelse af indskolingens lokaler	
7	20.00	Budget for undervisningsmidler (Henrik) Henrik laver et oplæg i forhold til næste års undervisningsmidler. Mål: Forholde os til større prioriteringer i budgettet.	Henrik orienterede om tildelingen. Bestyrelsen opfordrer ledelsen til at prioritere penge til udearealer og aktivitet for eleverne.
8	20.15	Støtteforening (Klaus, Anne & Bo) På baggrund af mødet den 11/11 drøfter vi, hvad vores næste skridt er. Mål: Aftale hvordan vi kommer videre.	Vi skal have lavet en stiftende generalforsamling. Klaus, Anne, Bo og Dennis mødes og laver en stiftende generalforsamling.
9	20.40	Meddelelser og orientering <ul style="list-style-type: none"> • Medarbejdere – • Skolebestyrelsen – • Ledelsen – • Økonomi – 	
10	20.55	Evt.	

Mødet forventes afsluttet senest kl. 21.00.

Ventende punkter: revision af politikkerne, princip for klassesdannelse ved skolestart.



PUNKT 4:

Ordensregler

- Du skal tale pænt og vise hensyn overfor andre.
- Du skal møde til tiden og være forberedt til dagen.
- Du skal behandle skolens ting ordentligt.
- Du må ikke forlade skolen uden tilladelse.
- Medarbejdernes anvisning skal altid følges.
- Din mobiltelefon skal være slukket og ligge i tasken med mindre andet er aftalt med en medarbejder. Den må kun bruges til at optage videosekvenser, billeder eller lyd efter aftale med en medarbejder.
- Du må ikke ryge, indtage eller være påvirket af energidrikke, alkohol eller euforiserende stoffer.
- Skolen er ikke ansvarlig for cykler, penge, tøj og værdigenstande, som du medbringer.
- Din cykel eller knallert skal anbringes på de anviste pladser.
- Snekastning er kun tilladt på det anviste område.

Vedtaget på skolebestyrelsesmødet d. 21. oktober 2013.

Regler for brug af mobiltelefon

På Skærbæk Distriktsskole mener vi, at mobiltelefonen tilhører den verden, vi lever i, men den skal ikke bruges når-som-helst og hvor-som-helst. Derfor har vi på skolen følgende regler for elevers brug af mobiltelefoner. Fra 0.-6. klasse indsamles mobiltelefonerne ved skoledagens begyndelse og udleveres ved skoledagens afslutning. I 7.-9. klasse indsamles telefonerne også ved modulets begyndelse og udleveres til eleverne igen ved frikvarterets begyndelse. Når vi samler telefonerne ind låses de inde.

Målet med denne ordning er, at eleverne får nemmere ved at koncentrere sig om skolearbejdet, uden at de store elever mister muligheden for at bruge telefonen i løbet af dagen. Når lærerne vurderer, at telefonerne er nødvendige i undervisningen fx som ordbog, hentes de frem fra skabet. Hvis en elev bruger telefonen i undervisningstiden uden at have fået lov til dette, så inddrages telefonen resten af skoledagen og kan hentes på kontoret, når skoledagen er slut.

Mobiltelefonen må ikke bruges til at optage videosekvenser, billeder eller lyd uden tilladelse fra den lærer, man undervises af. Telefoner medbringes på eget ansvar – uden forsikringsdækning fra skolen.

Vedttaget på Med-mødet juni 2018. Revideret af FOG maj 2021.

Rygning- røgfri skoletid

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at hele skoletiden fra 1. august 2020 er røgfri for eleverne i Tønder Kommune. På Skærbæk Distriktsskole mener vi, at det er vigtigt, at eleverne ikke bruger tobaksvarer, derfor gør vi følgende i forhold til dette.

Eleverne må ikke forlade skolen i skoletiden



Når eleverne ikke længere har lov til at gå i byen, er det nemmere for skolens personale at sikre, at eleverne ikke ryger og bruger tyggetobak i skoletiden.

Tobak i skoletiden

Hvis en elev tages i at have tobaksvarer med i skole eller tages i at ryge eller anvende tyggetobak i skoletiden, så orienteres forældrene. Hvis det gentager sig i samme skoleår, får eleven en eftersidningslektion. Tidspunktet aftales mellem nærmeste leder og forældrene.

Drøftet i skolebestyrelsen den 10. juni 2020.

Badning efter idræt

Elever i 0.-5. årgang skal bade efter idræt. Eleverne i 6.-9. årgang tilbydes at bade efter idræt. I de tilfælde hvor undervisningen ligger midt på dagen, så de store elever skal have undervisning efter idræt, opfordres eleverne til at bade eller til at vaske sig under armene.

PUNKT 6:

Forslag til proces om udarbejdelse af værdiregelsæt

Vi ønsker et værdiregelsæt, som er skrevet/udarbejdet i børnehøjde. Det skal være nemt for børn at forstå. Vi forestiller os en bred proces, hvor elever, forældre og personale er inddraget og at skoleudviklings-udvalget bearbejder deres input. Vi starter med interessenternes mange input og koger det gradvist sammen til en letforståeligt og let kommunikerbart værdiregelsæt.

- 1) På et fællesmøde (fx PU) præsenteres personalet for, hvad et værdiregelsæt er, hvorfor vi skal have det og hvordan processen bliver.
- 2) Herefter får klassens hovedlærere til opgave at gennemføre en proces med eleverne. Her samles der input ud fra spørgsmålet: Hvad skal der til, for at vi har det godt i skolen, når vi er sammen med klassekammerater, de andre elever samt de voksne på skolen? Lærerne opsummerer elevernes input i punktform og drøfter med klassen, hvad deres vigtigste input er.
- 3) Skoleudviklingsudvalget samler inputtene fra klasserne og skriver det sammen til et samlet elevinput.
- 4) Skolebestyrelsen indkalder forældrerådene til et aftenmøde/fyraftensmøde. Her præsenteres emnet på samme måde som personalet blev det. Forældrene arbejder i mindre grupper, hvor de drøfter, hvad der er vigtigt at få med i værdiregelsættet.
- 5) Skoleudviklingsudvalget samler inputtene fra forældrene og skriver det sammen til et samlet forældreinput.
- 6) Personalet drøfter på fasmøder, hvad der er vigtigt at få med i værdiregelsættet.
- 7) Skoleudviklingsudvalget samler inputtene fra personalet og skriver det sammen til et samlet personaleinput.
- 8) Skoleudvalget præsenterer materialet for personalet på fællesmøde (fx PU), hvor det drøftes.
- 9) Skoleudvalget præsenterer materialet for skolebestyrelsen, hvor det drøftes.
- 10) Ud fra dette udarbejder skoleudvalget et forslag til værdiregelsættet, som præsenteres for skolebestyrelsen.

PUNKT 9:

Principper for klassesdannelse ved skolestart (forældet)

- Der tilstræbes en ligelig fordeling af drenge og piger.
- Der tilstræbes en ligelig aldersfordeling.
- Ud fra en professionel vurdering placeres eleverne, så det giver optimal trivsel for den enkelte.

Vedtaget på skolebestyrelsesmøde den 24. februar 2016.